

Методические рекомендации по использованию сервиса для создания мобильных опросов Socrative

1. Вход в аккаунт

1.1. В адресной строке любого браузера (Internet Explorer, Yandex, Google Chrome и др.) набираем `stg.socrative.com` и нажимаем клавишу Enter.

1.2. Откроется окно для входа в аккаунт Socrative (рисунок 1).

A screenshot of the "Teacher Login" form. It has a light blue background. At the top, it says "Teacher Login". Below that are two input fields: "Email" and "Password". Under the "Password" field is an orange "SIGN IN" button. Below the button are two links: "Reset password" and "Create account". At the bottom is a "Sign in with Google" button with the Google logo.

Рисунок 1. Окно для входа в аккаунт Socrative

1.3. Создаем новый аккаунт, если у вас еще его нет или входим в систему с помощью существующего.

2. Работа с Socrative

2.1. После входа нам открывается окно сервиса (рисунок 2).

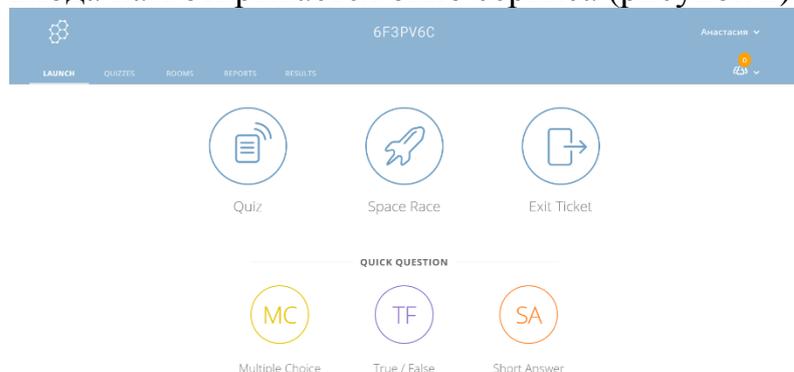


Рисунок 2. Окно сервиса Socrative

2.2. Чтобы создать опрос нужно на верхней панели выбрать пункт «Quizzes», далее в открывшемся меню нажать кнопку «ADD QUIZ» (Рисунок 3) и выбрать в меню пункт «Create New».



Рисунок 3. Кнопка для создания нового опроса

2.3. Откроется окно для создания опроса. Переключатель в правом верхнем углу делает доступным опрос по коду, в данном случае по коду SOC-53891943. В верхней части есть окно для названия опроса. Далее нам

предоставляется выбор варианта создания первого вопроса («Multiple Choice», «True/False», «Short Answer») (Рисунок 4).

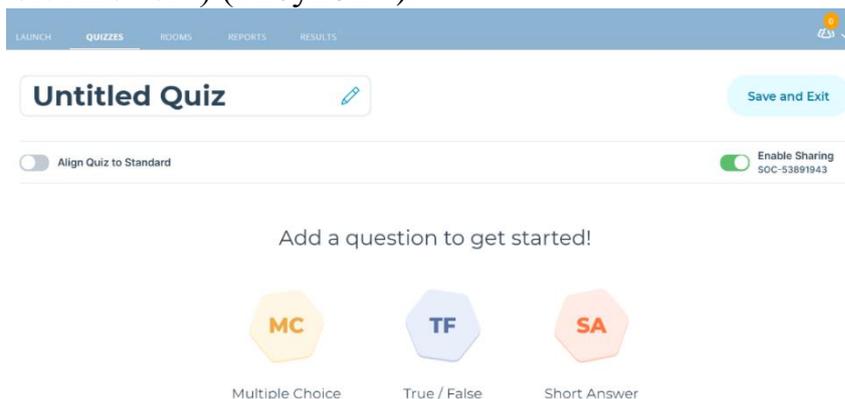


Рисунок 4. Окно для создания опроса

2.3.1. Первый тип вопроса «Multiple Choice» – это вопрос, ответом на который может являться как один ответ, так и несколько. Справа от формы находится кнопка, с помощью которой можно добавить изображение к вопросу, так же у каждого варианта ответа есть такая же кнопка для добавления изображения. При задании вопроса и ответов есть возможность использования курсива, полужирного начертания, подчеркивания, подстрочных и надстрочных знаков, формул. Для обозначения верного ответа и дальнейшей легкой проверки, нажимаем на кружочек у правильного варианта ответа, расположенный слева от каждого варианта. Так же есть возможность добавления пояснения к вопросу. Под формой создания вопроса расположены кнопки для выбора типа следующего вопроса (Рисунок 5).

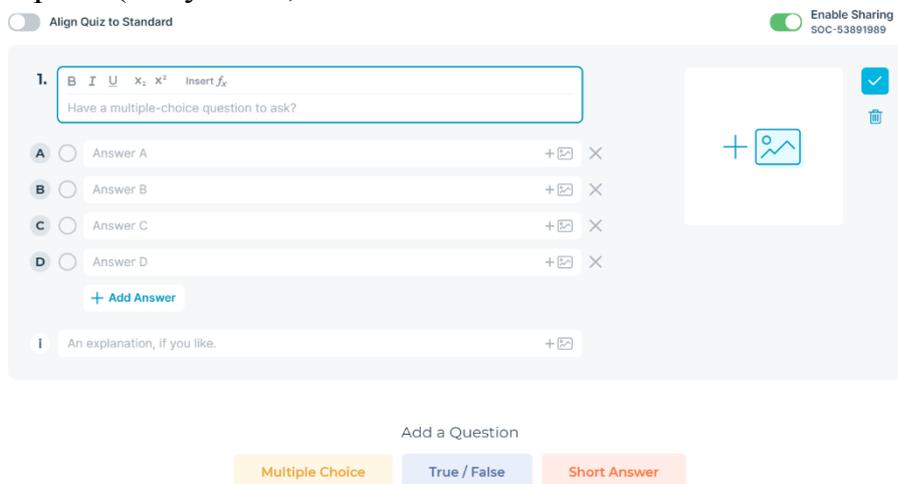


Рисунок 5. Вопрос «Multiple Choice»

2.3.2. Второй тип вопроса «True/False» - это тип вопроса ответом, на который является выбор правильное или нет утверждение. Справа от формы находится кнопка, с помощью которой можно добавить изображение к вопросу. При задании вопроса есть возможность использования курсива, полужирного начертания, подчеркивания, подстрочных и надстрочных знаков, формул. Для обозначения верного ответа и дальнейшей легкой проверки, нажимаем на верный вариант – либо True, либо False. Также есть возможность добавления пояснения к вопросу, внизу после вариантов ответа. (Рисунок 6).

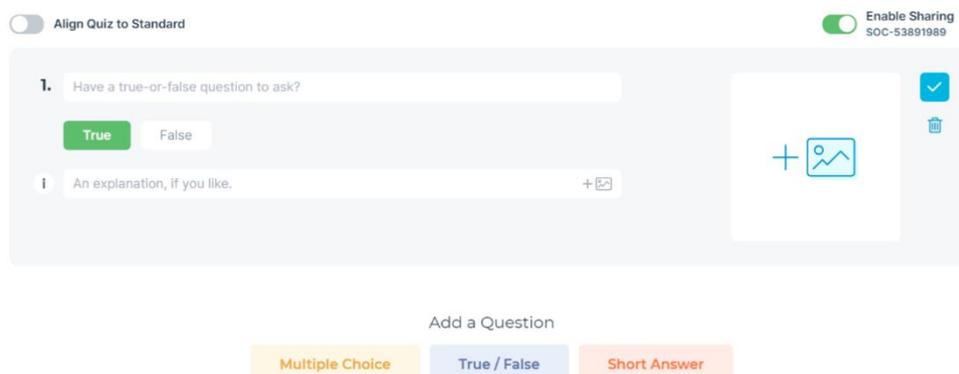


Рисунок 6. Вопрос «True/False»

2.3.3. Третий тип вопроса «Short Answer» - это тип вопроса ответом, на который является краткий текст, вводимый с клавиатуры. Справа от формы находится кнопка, с помощью которой можно добавить изображение к вопросу. При задании вопроса есть возможность использования курсива, полужирного начертания, подчеркивания, подстрочных и надстрочных знаков, формул. Для обозначения верного ответа и дальнейшей легкой проверки, вводим верные ответы, их может быть несколько, последовательность вводимых слов не важна, поэтому нужно ввести все возможные ответы. Также есть возможность добавления пояснения к вопросу, внизу после вариантов ответа. (Рисунок 7).

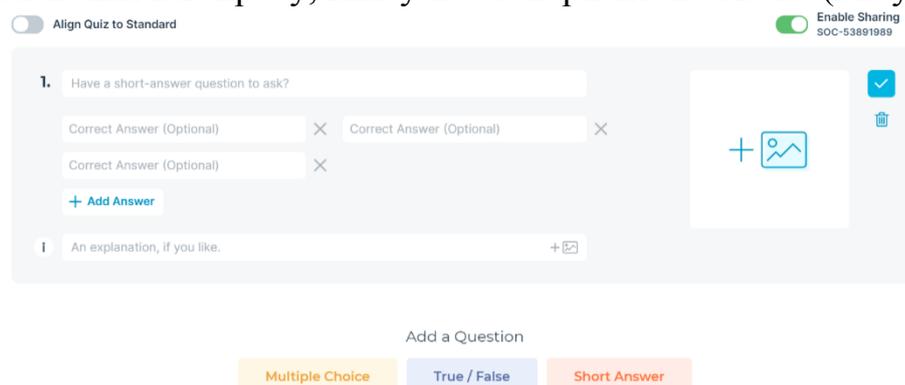


Рисунок 7. Вопрос «Short Answer»

2.4. После создания опроса необходимо его сохранить, нажав на кнопку «Save and Exit» (Рисунок 8).

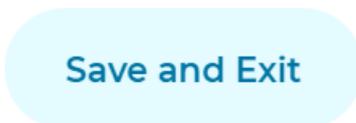


Рисунок 8. Кнопка сохранение опроса

3. Доступ к опросу

3.1. Чтобы поделиться опросом нужно на верхней панели выбрать пункт «Quizzes» и в списке найти опрос, ссылку на который мы хотим отправить респондентам. Справа у каждого опроса находятся кнопки, которые позволяют скопировать опрос, скачать его на компьютер и поделиться им (Рисунок 9).

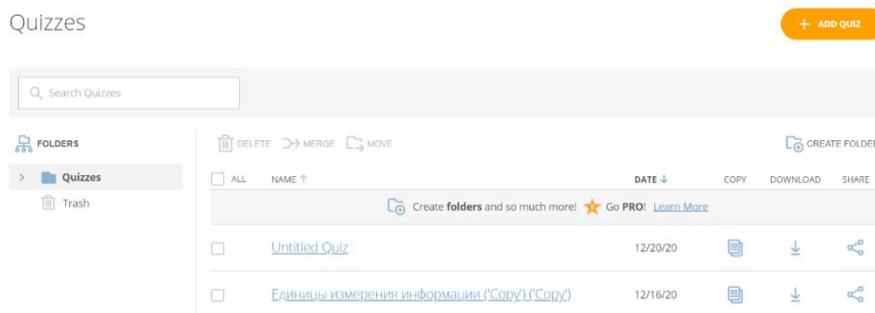


Рисунок 9. Список опросов

3.2. После нажатия на кнопку «Поделиться», выйдет окно, в котором мы можем скопировать ссылку на опрос и разрешить его редактирование или код для быстрого доступа к прохождению опроса. Копируем ссылку и отправляем ее любым удобным для вас способом (Рисунок 10).

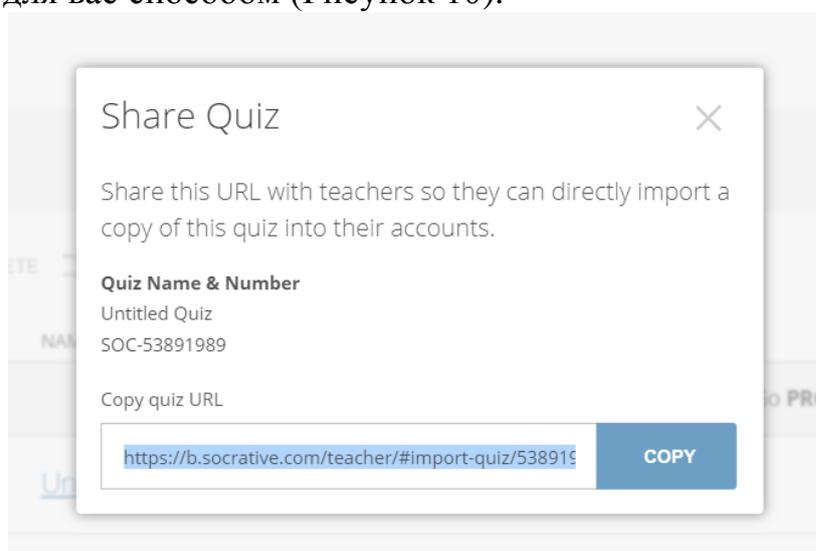


Рисунок 10. Копирование ссылки.

4. Результаты опроса

4.1. Чтобы поделиться опросом нужно на верхней панели выбрать пункт «RESULTZ» и в списке найти опрос, статистику ответов на который мы хотим посмотреть. После этого откроется окно, в котором будут отображаться результаты ответов на опрос (Рисунок 11).



Рисунок 11. Статистика ответов

4.2. Для просмотра ответа на отдельный вопрос, нужно нажать на интересующий вопрос (Рисунок 12).



Рисунок 12. Результаты отдельного вопроса

4.3. При завершении ответа на вопрос, необходимо нажать кнопку «FINISH» (Рисунок 13).



Рисунок 13. Кнопка завершения сбора ответов